

# Referat for Brugerrådets møde torsdag den 27. januar kl. 9.30 i Klaverstuen

**Deltagere:** Mary L., Kaj, Karsten, Mary S., Grete, Bent, Karen Margrethe og Sussie

**Afbud:** Flemming

## 1. Godkendelse af dagsorden

**Godkendt**

## 2. Godkendelse af referat fra seneste møde

**Godkendt**

## 3. Regnskab 2021

Karsten udleverede og gennemgik et udkast til Regnskab 2021.

Regnskabet viser et udskud på kr. 41.415 hvilket er en del mindre end budgetteret. Pga. Corona situationen i 2021 er der i forhold til budgettet store afvigelser på indtægts- og udgiftssiden.

Der var ved årets udgang aktiver for kr. 172.367.

Regnskabet blev godkendt og sendes videre til bilagskontrollanterne.

## 4. Budget 2022 og Årsplan 2022

- a. 1. kvartal Årsplan 2022 blev tilrettet. Den øvrige del af årsplanen tilrettes når den nye forening er stiftet og den nye bestyrelse er valgt.
- b. Budget 2022 udarbejdes af den nye bestyrelse i april 2022. Det anbefales at der hvert år bør være aktiver for 50.000 – 75.000. I driftsbudgettet reserveres en udviklingspulje til nye tiltag. Der arbejdes for, at der i samarbejdsaftalen med kommunen fastlægges et fast driftstilskud til Aktivitetsforeningen.
- c. I stedet for en nytårsparole, afholdes der udvidet dialogmøde for de frivillige d. 28.4., inkl. spisning, gaver og underholdning. Ansvar Bent og Mary S.
- d. Der planlægges på, at vedtægterne for den nye Aktivitetsforening bliver godkendt af Senior- og Handicapudvalget d. 1.3. således der d. 24.3. kan holdes et kombineret årsmøde med en afsluttende nedlæggelse af Brugerrådet og stiftelse af ny en forening.
- e. Fredagsbal sættes på vågeblus og genovervejes af den nye forening.
- f. Søndagscafé' forsøges genstartet d. 20.2. via øget markedsføring
- g. Nye idéer fra tovholdernes sidste dialogmøde drøftes af den nye bestyrelse i april.
- h. Der var enighed om, at der fremadrettet gerne må gøres noget mere ud af påske og jul.

## 5. Nyt om holdaktiviteterne

- a. Vi har fået en henvendelse vedrørende opstart af en bordtennis aktivitet. Bent og Karen Margrethe arbejder videre med henvendelsen.
- b. Karen Margrethe har fået kontakt til en lille gruppe der er interesseret i at lave akrylmaling torsdag formiddag i lokale 1. Mary L. kontakter dem.
- c. Bent fordelte en oversigt over ugentlig antal brugere i motionslokalet. Der er nu ca. 170 brugere der bruger lokalet inkl. nogle gengangere.

## 6. Nye vedtægter for Aktivitetsforeningen

- a. Det fordelte forslag blev godkendt med kun få bemærkninger. Mary L. tilretter vedtægterne og sender dem efterfølgende til brugerrådet til endelig sidste godkendelse.
- b. Vedtægterne sendes herefter hurtigst muligt til kommunen til godkendelse.
- c. Efterfølgende udarbejdes der et forslag til en samarbejdsaftale mellem Aktivitetsforeningen, Den nye Fælles Forening og Kommunen.
- d. Der har været afholdt et dialogmøde med den nye formand for Senior- og Handicapudvalget. Kaj orienterede nærmere om mødet.

## 7. Orienteringer:

- a. Centerbestyrelsen:  
Vedtægterne for den nye fælles forening er nu godkendt af Senior- og Handicapudvalget. Bestyrelsen har udsendt invitationer til de nødvendige beslutningsmøder der skal holdes d. 8.2. og 22.2.
- b. Personalet:  
Det er besluttet at kaffemaskinen på 1.sal udskiftes til en mobilepay model. Personalet gør opmærksom på at der er et behov for at informere tovholderne om reglerne og deres ansvar i forhold til brugen/aflevering af lokalerne. Emnet tages op på det kommende dialogmøde i april.

## 8. Eventuelt

- a. Bent fordelte en opdateret liste over tovholderne m.fl.
- b. Hjerteforeningen har nogle pavilloner som vi evt. kan overtage

### **Møder i 2022:**

24.2. – forbedrede årsmøder og nedlæggelse af Brugerrådet og opstart af Aktivitetsforeningen

24.3. – Årsmøder og nedlæggelse af Brugerrådet og opstart af Aktivitetsforeningen.

Ref./BBJ