

Retningslinjer for gaver og anerkendelser fra Brugerrådet

Besluttet på brugerrådsmødet 16.09-2020

Hvad/Hvem	Hvornår	Niveau i Kr.
Eksterne arrangementer hvor Brugerrådet er inviteret Brugerråds medlemmers runde fødselsdage	Inviterede arrangementer	300
	Fødselsdage/jubilæer	200 - 2-3 flasker vin
Frivillige under brugerrådet og medlemmer af Brugerrådet.	Dødsfald blandt frivillige	150-250 inkl. udbringning
	Sygdom som er længerevarende/indlæggelse	200-250 – buket
	Ophør som frivillig (minimum 1 år) – gavens størrelser afhængig af perioden	200-400
	Gave til jul	150
Ansatte	Dødsfald, , jubilæer og pensionering	150-250 inkl. udbringning
	Sygdom som er længerevarende/indlæggelse	200-250 – buket
	Jubilæer og pensionering	200-400
	Gavekort til jul	150

Opgaver:

- Kassereren er brugerrådets tovholder og er tovholdernes kontaktperson vedr. gaver m.m. Sekretæren er behjælpelig med at lave ajourførte lister over de frivillige m.m.
- Tovholdere der anvender frivillige (f.eks. cafe, information, cykelpiloter) har ansvaret for at kassereren i god tid får besked om begivenheden, samt aftale nærmere om gaven overrækkelse m.m.
- Gavekort indkøbes ved Business Fredericia.