

Referat fra Centerbestyrelsens møde torsdag den 17. september 2020

Tilstede: Flemming, Per, Grethe, Sussie og Mary

Afbud: Claus og Tove

Referent: Mary

1. Udpegning af referent, da Hanne Bylov jo har forladt Fredericia Kommune.
 - a. Beslutning: Opgaven går på skift mellem os. Besluttet på møderne.
2. Godkendelse af dagsorden
 - a. Godkendt
3. Godkendelse af referat fra seneste møde i januar
 - a. Godkendt
4. Status på åbning af huset – Sussie
 - a. Personalet har været udstationeret og det har ikke været særligt godt for alle. Derfor har der været en stor ledelsesopgave at få alle tilbage i god behold og få kørt de nye rutiner ind.
Men ellers er det gået rigtig godt med opstarten. De fleste er positive og foreningerne har været imødekomende, både ved at flytte lokaler eller ændre på de sædvanlige aktiviteter. Enkelte har valgt at vente med at starte. Og så er der et par stykker som har været meget negative, men generelt har der været en god ånd.
Vedr. caféen – bruger er glade og kommer med udsagn – det er som at være på restaurant. Ingen har reageret på lukningen i weekenden.
Der har været holdt 4 arrangementer med hygiejnesygeplejersken. Der har været fuld tilmelding til alle møderne.
Fredericia Kommune har nedsat en task force, der er klar til at gribe ind, hvis smittetallet stiger igen.
5. Forslag fra personale til nye spisebilletter
 - a. Personalet har lavet udkast til en mere smidig procedure omkring forplejningen til frivillige både for Centerbestyrelsen og Brugerrådet.
Vi besluttede, at Claus indgår i en arbejdsgruppe bestående af Brugerrådets kasserer, Mary, Sussie og Dorthe.
6. Budget og regnskab, herunder drøftelse af opkrævning af kontingent for 2020.
 - a. I Claus' fravær gennemgik Mary regnskabet, som blev taget til efterretning.
 - b. Kontingent – der er ikke opkrævet kontingent for 2020, da Claus ville vente til efter repræsentantskabsmødet, som jo desværre måtte aflyses. Der er p.t. registreret 15 medlemsforeninger.
Vi besluttede, at vi opkræver kontingentet uændret.
7. Repræsentantskabsmøde, hvad gør vi?
 - a. Der var enighed om, at vi udsætter det til 2021. Mary mailer beslutningen til medlemsforeninger og beder dem udpege repræsentanter til bestyrelsen. De kan så komme med evt. indsigelser mod udsættelsen. Kommer indsigelser tager vi det op igen.

8. Status på:

a. AV-udstyr og booking/infoskærme

Ole og Claus er ved at gennemgå alt AV-udstyr. Der er en del gammelt udstyr, som forstyrrer signaler. Det bliver fjernet.

Foredragssalen fungerer nu upåklageligt.

De har konstateret, at der ikke er mulighed for sammenkobling af udstyret i Kombi A og B. Eftersom ingen har efterspurgt muligheden, lader vi det være med det.

Der har været en del problemer med info-skærm. Det arbejder vi også på Bookingsystemet – Dorthe har brugt nedlukning til at få gang i forplejningsdelen.

P.t. er det kun personalet, der booker lokaler, da det er lidt af et puslespil med deltagerantal og pauser m.v.

9. Seniorhuset ind i 20'erne og Lokaleudvalget

a. Ligger p.t. i Corona-syltekrukken, men Sussie og Mary indkalder styregruppen til planlægnings møde snarest muligt – dog ikke før efter efterårsferien.

b. Sussie og Mary har sagt ja tak til to vægtæpper lavet af kunstneren Vibeke Høgsbro. De har tidligere hængt på Sct. Joseph og REDA. Det ene hænger i foredragssalen og det andet på endevæggen i den lille Cafe.

10. Aflysning af Åbent hus. Status på 6. juli Garden fra Per.

a. 6. juli Garden har tilbudt at spille ugen før i gården. Per fik mandat til at beslutte sammen med gardens leder.

11. Sager, der er blevet besluttet pr. mail under nedlukningen:

a. Godkendelse af Skakklubbens ønske om lån af lokaler til børn.

b. Facadeskilt – er droppet igen, prisen var 18.000 plus moms.

12. Andet - Besøg fra studerende fra SDU om Adfærdsdesign blev aflyst på grund af Corona.

Sussie kontakter dem for at høre, om de har lyst til at komme. Hun aftaler en dato med dem og så kommer de, der kan.

13. Evt.

Kommende møder:

15.10.

19.11.

17.12. – julefrokost – om Corona tillader det.